녹음 한 번으로 회의록까지: AI 회의 노트 활용 흐름

음성은 내 PC 안에서만 처리하고, 텍스트 요약만 생성형 AI에 맡기며, 최종 확인은 사람이 합니다.

STEP 1

회의 녹음

PC 마이크

받아 적지 않고 논의에 집중합니다.

→

STEP 2

음성 → 텍스트

OpenAI Whisper (로컬 실행)

내 PC에서 변환합니다. 음성 파일은 외부 서버로 보내지 않습니다.

→

STEP 3

AI 회의록 작성

생성형 AI (Claude)

고정된 5개 항목: 요약 · 논의 사항 · 결정 사항 · 액션 아이템 · 참고 사항

→

STEP 4

사람이 검토·수정

직접 확인

AI가 '참고 사항'에 적은 인식 오류·추정 날짜·담당자를 확인하고 고칩니다.

→

STEP 5

노트로 쌓고 다시 찾기

마크다운 파일 · 태그 · 링크

회의끼리 링크로 연결하고, 지난 결정 사항을 검색으로 찾습니다.

왜 이렇게 나눴나

- 음성 원본은 민감할 수 있어 PC 밖으로 내보내지 않습니다.
- AI는 담당자·기한을 틀릴 수 있어 사람이 반드시 확인합니다.

누구나 따라 하는 방법 (앱 없이)

- ① 스마트폰이나 PC로 회의 녹음
- ② Whisper 같은 음성 인식 도구로 텍스트 변환
- ③ 생성형 AI에 "회의록 5개 항목으로 정리해줘" 프롬프트와 녹취록 입력
- ④ 결과를 직접 확인·수정한 뒤 저장

테두리 구분: ▢ 내 PC에서 처리 ▢ 외부 생성형 AI 사용 ▢ 사람의 판단 · 첨부 화면의 회의 내용은 시연용으로 만든 가상 회의입니다.