오픈마켓 시작하기 · 체크리스트 ①

오픈마켓 시작 체크리스트

스마트스토어·쿠팡 판매를 시작할 때 거치는 여섯 단계를 순서대로 확인합니다. 단계마다 할 일, 서류, 기한, 신청하는 곳을 공식 안내 원문에서 옮겼고, 운영 기준은 따로 표시했습니다.

기준일 (공식 안내 확인일)
2026-10-24
정책은 바뀔 수 있으니 신청·등록 전에 공식 안내를 다시 확인하세요.

01 사업자등록 · 02 통신판매업 신고 · 03 입점 · 04 첫 상품 등록 · 05 첫 주문 · 06 정산

세금·수수료 같은 금액은 이 표에 넣지 않았습니다. 금액과 최신 기준은 각 공식 안내 원문에서 확인하세요.

! 한눈에 보는 기한

숫자는 모두 공식 안내 원문 기준

20일	2일	3일	3영업일	15일
사업 개시일부터 사업자등록 신청 (개시 전 신청 가능)	사업자등록증 발급(토·일·공휴일 등 제외, 확인 필요 시 5일 이내 연장)	통신판매업신고 처리기간 총 3일 (강남구청 안내: 접수일 제외 3영업일), 수수료 없음	스마트스토어 서류 제출 완료 후 심사	통신판매업 신고사항 변경 신고 (변경일부터)

근거: 부가가치세법 제8조 제1항, 같은 법 시행령 제11조 제5항, 정부24 통신판매업신고, 스마트스토어센터 고객센터, 전자상거래법 시행령 제16조 제1항

6 단계별 확인

네모 칸에 표시하며 진행하세요

01 사업자등록

국세청 · 홈택스 · 세무서

- [ ] 업종코드 확인: 오픈마켓 판매는 **525101 전자상거래 소매업**(예시 "오픈마켓 판매자 포함"), 블로그·카페 등 SNS 판매는 525104 국세청 업종코드 표
- [ ] 홈택스에서 **개인 사업자등록 신청**. 통신판매업 단일 사업이면 '통신판매업 간편 사업자등록 신청'도 가능(다른 업종 겸업 시 개인 사업자등록 신청) 쿠팡 판매 준비하기
- [ ] 과세 유형(일반과세자·간이과세자) 선택: 공급대가에 따라 나뉘며 기준은 국세청 안내 확인 국세청
- [ ] 맞는 업종코드는 신청할 때 홈택스 화면이나 관할 세무서에서 다시 확인 국세청 업종코드 표
- [ ] 발급된 사업자등록증 보관(통신판매업 신고·입점 서류로 다시 씀)

서류	사업자등록신청서, 임대차계약서 사본(사업장을 임차한 경우), 허가·등록·신고증 사본(인허가 업종), 동업계약서(공동사업자) 국세청
기한	사업 개시일부터 20일 이내, 개시 전에도 신청 가능 부가가치세법 §8① 등록증은 신청일부터 2일 이내 발급, 확인이 필요하면 5일 이내 연장 시행령 §11⑤
신청처	관할 세무서 또는 가까운 세무서 민원봉사실, 홈택스 전자 신청·서류 전자 제출 국세청

02 통신판매업 신고

정부24 · 시·군·구

- [ ] 신고 대상 확인: 직전년도 통신판매 거래횟수 50회 미만이거나 간이과세자면 신고하지 않을 수 있음 고시 §2①
- [ ] **구매안전서비스 이용 확인증** 먼저 받기: 쿠팡은 윙 로그인 후 '사업자 인증하기'에서, 스마트스토어는 사업자 유형 가입 후 판매자정보 > 판매자 관리 > 판매자 정보 메뉴 상단에서(출력은 PC만) 쿠팡 판매 준비하기 스마트스토어 고객센터
- [ ] 오픈마켓만 쓰면 그 오픈마켓에서, 자체 도메인이면 은행·결제대행(PG)사에서, 둘 다면 각 1장(구청마다 다를 수 있음) 강남구청
- [ ] 정부24에서 상호·대표자·판매 정보 입력 → 확인증 업로드 → 수령 방법 선택 후 제출 쿠팡 판매 준비하기
- [ ] 등록면허세: 신고 뒤 매년 1회, 1월 1일 기준 정기분. 금액은 관할 시·군·구 공식 안내 확인 강남구청 지방세법 §35②
- [ ] 신고번호를 판매 화면 표시·광고에 넣기, 신고사항 변경은 15일 이내 신고 전자상거래법 §13① 시행령 §16①

서류	통신판매업 신고서, 구매안전서비스 이용 확인증(선지급식 통신판매인 경우만). 사업자등록증명은 담당 공무원이 확인 정부24
처리	처리기간 총 3일, 수수료 없음 정부24 강남구청 안내: 접수일 제외 3영업일 강남구청
신청처	시·군·구(접수·처리), 정부24 인터넷 또는 방문. 온라인은 대리인 신청 불가 정부24
주의	세무서 휴업·폐업·변경 신고는 구청과 연동되지 않아 관할 시·군·구에 따로 신고(15일 이내) 강남구청

03 입점(판매자 가입)

쿠팡 윙 · 스마트스토어센터

- [ ] **쿠팡**: 판매자 가입 → 윙 사업자 정보입력 페이지 필수 항목 입력 → 사업자등록증·통신판매업신고증·대표자 통장 사본 첨부 → 사업자 승인 요청 쿠팡 FAQ
- [ ] 쿠팡은 사업자등록번호가 없어도 가입 후 상품 등록을 먼저 할 수 있고, 판매는 입점 승인 뒤 쿠팡 FAQ
- [ ] **스마트스토어**: 커머스 ID 생성 → 판매자 유형 선택 → 판매자 정보 입력 → 심사 스마트스토어 고객센터
- [ ] 서류를 가입 때 못 올렸으면 판매자정보 > 판매자 정보변경 > 심사내역 조회 메뉴에서 업로드 스마트스토어 고객센터
- [ ] 모든 판매채널을 동시에 열지 않고 핵심 몰이 안정된 뒤 넓히기 운영 기준

심사	스마트스토어: 필요 서류 제출 완료일 기준 3영업일 이내(예: 월요일 제출 완료 시 목요일 이내) 스마트스토어 고객센터
결과	판매자정보 > 판매자 정보변경 > 심사내역 조회 스마트스토어 고객센터
쿠팡 5단계	입점 신청 → 사업자 인증 → 상품 등록 → 풀필먼트와 배송 방식 선택 → 매출 정산 쿠팡 판매 준비하기
서류 상세	체크리스트 ② 입점 서류 체크리스트

오픈마켓 시작 체크리스트 (이어서)

기준일
2026-10-24

04 첫 상품 등록

쿠팡 윙 · 스마트스토어센터

- [ ] 카테고리부터 정확히: 쿠팡은 변경이 제한돼 수정하려면 신규 등록, 스마트스토어는 등록 뒤 대 카테고리 수정 불가 **쿠팡 판매 준비하기** **스마트스토어 카테고리**
- [ ] 쿠팡 등록 14단계(STEP 01 상품명 입력 ~ STEP 14 판매요청) 순서대로 입력 **쿠팡 판매 준비하기**
- [ ] 스마트스토어는 심사 전에도 상품 등록 가능, 노출은 심사 완료 후 **스마트스토어 고객센터**
- [ ] 스마트스토어 스토어 URL은 판매중 상품이 1개 이상 등록돼야 활성화 **스마트스토어 고객센터**

중간저장	쿠팡: 필수 정보를 다 못 채웠으면 중간저장, 최대 30개 **쿠팡 판매 준비하기**
점검표	체크리스트 ④ 첫 상품 등록·주문·정산 점검표

05 첫 주문

주문 관리 · 공급처 발주 · 송장

- [ ] 오전: 신규 주문 수집 → 주문 정보(수령자·주소·연락처·품목) 취합 → 공급처 발주 **운영 기준**
- [ ] 오후: 출고 송장 받기 → 송장번호 입력 → 상태 확인(쿠팡: '배송지시', 추적 연동 뒤 '배송중') **운영 기준**
- [ ] 쿠팡 판매자점수: 품절 취소 방지, 출고일 준수, 운송장 정확 입력, 상품문의 24시간 안 답변 **운영 기준**

매일 확인	신규 주문, 공급처 재고, 발주 완료 여부, 송장 입력, 취소 요청, 교환·반품, 배송지연, 고객문의 **운영 기준**

06 정산

쿠팡 정산 · 스마트스토어 정산관리

- [ ] 쿠팡 정산 방식 고르기: 주 정산(정산 금액 70% 먼저, 30%는 월 단위 합산 지급) 또는 월 정산(100%) **쿠팡 판매 준비하기**
- [ ] 쿠팡 정산은 구매확정일 기준. 고객이 구매확정을 누르지 않으면 배송완료일 기준 7일 후 구매확정 **쿠팡 FAQ**
- [ ] 스마트스토어 수수료는 정산 때 자동 차감, 등급·요율은 정산관리 > 정산 내역(일별/건별) '나의 수수료 정보'에서 확인 **스마트스토어 수수료**

월 정산	매달 마지막 날로부터 영업일 기준 15일 후 지급 **쿠팡 판매 준비하기**
정산 일정	스마트스토어 정산 일정은 이 표에 넣지 않았습니다. 정산관리 화면과 고객센터 안내에서 확인

공식 안내 원문

1. **국세청 사업자등록 안내** www.nts.go.kr/nts/cm/cntnts/cntntsView.do?mi=2443&cntntsId=7776 2026-10-24 확인
2. **국세청 사업자등록 신청** www.nts.go.kr/nts/cm/cntnts/cntntsView.do?mi=2444&cntntsId=7777 2026-10-24 확인
3. **국세청 제출서류 및 교부** www.nts.go.kr/nts/cm/cntnts/cntntsView.do?mi=2445&cntntsId=7778 2026-10-24 확인
4. **국세청 SNS 마켓 세무 안내(업종코드 표)** www.nts.go.kr/nts/cm/cntnts/cntntsView.do?mi=2483&cntntsId=7804 2026-10-24 확인
5. **부가가치세법 제8조** www.law.go.kr/법령/부가가치세법/제8조 2026-10-24 확인
6. **부가가치세법 시행령 제11조** www.law.go.kr/법령/부가가치세법시행령/제11조 2026-10-24 확인
7. **홈택스** hometax.go.kr/ 2026-10-24 확인
8. **정부24 통신판매업신고** www.gov.kr/mw/AA020InfoCappView.do?HighCtgCD=A09006&CappBizCD=11300000006 2026-10-24 확인
9. **생활법령정보 통신판매업 신고** easylaw.go.kr/CSP/CnpClsMain.laf?popMenu=ov&csmSeq=2985&ccfNo=1&cciNo=2&cnpClsNo=2 2026-10-24 확인
10. **전자상거래법 제12조·제13조** www.law.go.kr/법령/전자상거래등에서의소비자보호에관한법률/제13조 2026-10-24 확인
11. **전자상거래법 시행령 제16조** www.law.go.kr/법령/전자상거래등에서의소비자보호에관한법률시행령/제16조 2026-10-24 확인
12. **강남구청 통신판매업 신고 안내** www.gangnam.go.kr/board/B_000060/1071199/view.do 2026-10-24 확인
13. **지방세법 제35조(등록면허세 신고납부)** www.law.go.kr/법령/지방세법/제35조 2026-10-08 확인
14. **쿠팡 마켓플레이스 판매 준비하기** marketplace.coupang.com/register 2026-10-24 확인
15. **쿠팡 마켓플레이스 자주 묻는 질문** marketplace.coupang.com/faq 2026-10-24 확인
16. **스마트스토어센터 회원가입 진행 방법** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=15949 2026-10-24 확인
17. **스마트스토어센터 가입 절차** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=3657 2026-10-24 확인
18. **스마트스토어센터 회원가입 자주 묻는 질문** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=15953 2026-10-24 확인
19. **스마트스토어센터 상품 카테고리** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=4194 2026-10-24 확인
20. **스마트스토어센터 수수료의 종류** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=3558 2026-10-24 확인

운영 기준 표시 항목은 수달빌더 오픈마켓 운영 문서에서 옮긴 운영 기준입니다(공식 규정 아님). 쿠팡 판매자점수 항목은 윙 판매자점수 화면(2026-10-08 확인) 기준입니다.

오픈마켓 시작하기 · 체크리스트 ②

입점 서류 체크리스트

스마트스토어 판매자 유형별 가입 서류와 발급 기한, 대신 낼 수 있는 서류, 쿠팡 입점 서류, 상품 등록 전에 맞춰 둘 설정을 한 장에 모았습니다.

기준일 (공식 안내 확인일)
2026-10-24
정책은 바뀔 수 있으니 신청·등록 전에 공식 안내를 다시 확인하세요.

01 사업자등록 · 02 통신판매업 신고 · **03 입점** · 04 첫 상품 등록 · 05 첫 주문 · 06 정산

세금·수수료 같은 금액은 이 표에 넣지 않았습니다. 금액과 최신 기준은 각 공식 안내 원문에서 확인하세요.

1 스마트스토어 판매자 유형별 가입 서류

스마트스토어센터 고객센터 유형별 가입서류 기준

판매자 유형	가입 서류 (발급 기한)	대신 내거나 생략할 수 있는 경우
국내 개인(일반)	서류 불필요. 사업자 등록 전이면 개인 판매자로 활동 가능, 계속 판매하면 사업자 전환 필요	구매안전서비스 이용확인증은 사업자 유형으로 가입해야 발급 스마트스토어 고객센터
간이·개인사업자	☐ 사업자등록증 사본 1부 **(1년 이내 발급분)** ☐ 사업자등록증명원 사본 1부 **(1개월 이내)** ☐ 대표자 인감증명서 사본 1부 **(3개월 이내)**, 생년월일+성별 구분 제외 마스킹 ☐ 대표자(또는 사업자) 명의 통장 사본 1부	통장 사본: 예금주명이 대표자명 또는 사업자등록증 상호명과 같으면 생략 공동대표: 대표 대표자가 예금주명에 있으면 통장 사본 생략 인감증명서: '본인서명사실확인서' 사본으로 대체, 대표자 본인 명의 휴대폰 인증 시 생략
법인사업자	☐ 사업자 등록증 사본 1부 **(1년 이내)** ☐ 법인 인감증명서 사본 1부 **(3개월 이내)**, 마스킹 ☐ 법인 명의 통장 사본 1부	사업자 등록증 사본 대신 사업자 등록증명원 가능 예금주명이 법인 명의(상호명)와 같으면 통장 사본 생략 비영리 법인은 대표자 개인인감증명서로 대체
그 밖의 유형	법정 미성년자(만 19세 미만), 법인 지점사업자, 해외 사업자는 서류가 따로 정해져 있음	유형별 가입서류 표 원문 확인

2 스마트스토어 서류 공통 확인

- ☐ 통장 사본은 계좌개설확인서 또는 온라인통장표지로 대체 가능 스마트스토어 유형별 서류
- ☐ 예금주명 글자수 제한으로 상호명과 같게 못 하면 앞 글자 5자 이상 일치 스마트스토어 유형별 서류
- ☐ 서류는 이미지 파일(jpg·jpeg·gif·png), 파일당 최대 10MB. 휴대폰 촬영도 가능 (내용 전체가 선명하게) 스마트스토어 고객센터
- ☐ 스마트스토어 확인증으로 통신판매업 신고 예정이면 가입 때 [통신판매업 미 신고] 선택 후 진행 스마트스토어 고객센터
- ☐ 여러 장인 서류는 모든 페이지를 내고, 발급일자가 모두 같아야 함 스마트스토어 유형별 서류
- ☐ 공동대표는 대표자명을 모두 입력하고 대표자 각각의 인감증명서 제출 스마트스토어 유형별 서류
- ☐ 스마트스토어명은 사업자등록증 상호와 달라도 되지만, 서류끼리 상호명은 일치 (사업자등록증·통장 등) 스마트스토어 고객센터
- ☐ 모든 서류 제출 후 3영업일 안에 심사, 결과는 담당자 메일로 발송 스마트스토어 유형별 서류

3 쿠팡 입점 서류

쿠팡 마켓플레이스 FAQ 기준

- ☐ 사업자 등록증 쿠팡 FAQ
- ☐ 통신판매업 신고증 쿠팡 FAQ
- ☐ 통장사본 쿠팡 FAQ
- ☐ 공동대표인 경우: 채권포기 확약서, 채권포기자의 인감증명서 쿠팡 FAQ

모든 서류는 모바일과 PC에서 사진으로 제출할 수 있고, 판매 형태에 따라 요청 서류가 달라질 수 있으며 사업자 인증 단계에서 따로 안내합니다. 사업자등록번호가 없으면 판매자 가입 후 상품 등록을 먼저 하고, 번호를 준비해 입점 승인을 받은 뒤 판매합니다. (쿠팡 FAQ)

입점 서류 체크리스트 (이어서)

기준일
2026-10-24

4 스마트스토어 사업자 가입 때 입력 순서

판매자 정보 입력 단계

1 비즈니스 서비스 연결 (선택) → 2 약관·정보 수신 동의 → 3 사업장 정보 → 4 스마트스토어 정보 → 5 판매 상품정보 → 6 배송·정산정보 → 7 담당자 정보 → 8 서류 첨부 → 9 고객확인제도 이행

서류 첨부와 고객확인제도 이행은 필수지만 가입 신청을 마친 뒤에도 진행할 수 있습니다. 증빙서류는 내용 전체가 보이는 선명한 이미지로 첨부합니다(휴대폰 촬영 가능). (스마트스토어센터 회원가입 진행 방법)

5 발급 기한 맞추기

발급일과 제출 예정일을 적어 유효 기준 안인지 확인하세요

서류	발급일	유효 기준	제출 예정일	제출
사업자등록증 사본		1년 이내 발급분		☐
사업자등록증명원 사본		1개월 이내 발급분		☐
대표자 인감증명서 사본 (또는 본인서명사실확인서)		3개월 이내(인감증명서 기준)		☐
통장 사본 (또는 계좌개설확인서·온라인통장표지)		생략 조건 확인		☐
통신판매업 신고증 (쿠팡)				☐

6 상품 등록 전에 맞춰 둘 설정

스마트스토어

상품 배송 정보·카테고리 안내

- ☐ 출고지: '판매자 주소록'에서 등록·수정 **스마트스토어 배송 정보**
- ☐ 반품배송비·출고지·반품지는 최근 등록한 상품 정보로 자동으로 불러옴 **스마트스토어 배송 정보**
- ☐ 배송 방법: 택배·소포·등기 / 직접배송(화물배달) / 방문수령 / 퀵서비스 **스마트스토어 배송 정보**
- ☐ 묶음배송 가능(묶음그룹 단위로 배송비 1회) 또는 불가(상품 단위 계산) **스마트스토어 배송 정보**
- ☐ 상품별 배송비: 무료·유료·조건부 무료·수량별·구간별. **조건부 무료는 실결제금액이 아니라 판매가 기준** **스마트스토어 배송 정보**
- ☐ 지역별 차등 배송비(제주/도서산간 제외). 묶음그룹의 지역별 추가 배송비는 상품관리 > 배송정보 관리에서 **스마트스토어 배송 정보**
- ☐ 대 카테고리는 등록 뒤 수정 불가. 복사해 새로 만들면 상품번호가 바뀌고 리뷰 등 누적 판매지수는 따라오지 않음 **스마트스토어 카테고리**
- ☐ 구매자에게 보이는 고객센터 전화번호: 스토어 관리 > 스토어 전시관리 > 스토어관리에서 변경 **스마트스토어 고객센터**

쿠팡

판매 준비하기 STEP 10~12

- ☐ 출고지: 처음이면 '출고지 입력', 입력한 적이 있으면 '판매자 주소록'에서 선택 **쿠팡 판매 준비하기**
- ☐ 배송 방법: 일반, 신선냉동, 주문제작, 구매대행, 설치배송, 판매자 직접전달 중 선택 **쿠팡 판매 준비하기**
- ☐ 묶음배송, 제주/도서산간 배송, 택배사 입력 **쿠팡 판매 준비하기**
- ☐ 배송비 종류: 무료배송, 유료배송, 조건부무료배송, 착불배송 **쿠팡 판매 준비하기**
- ☐ 출고 소요시간: 공식 안내는 1일 설정을 권장 **쿠팡 판매 준비하기**
- ☐ 반품/교환지 주소. 택배사와 계약 전이면 '직접 입력' **쿠팡 판매 준비하기**
- ☐ 무료배송이면 반품 시 고객이 낼 배송비 입력. 고객 사유 반품은 왕복배송비(초도+반품) 청구 **쿠팡 판매 준비하기**
- ☐ 카테고리별 구비서류 목록 확인, 필수 지정 구비서류는 반드시 업로드 **쿠팡 판매 준비하기**

공식 안내 원문

1. **스마트스토어센터 회원가입 진행 방법** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=15949 2026-10-24 확인
2. **스마트스토어센터 가입 절차** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=3657 2026-10-24 확인
3. **스마트스토어센터 유형별 가입서류** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=3664 2026-10-24 확인
4. **스마트스토어센터 회원가입 자주 묻는 질문** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=15953 2026-10-24 확인
5. **스마트스토어센터 상품 배송 정보** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=3937 2026-10-24 확인
6. **스마트스토어센터 상품 카테고리** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=4194 2026-10-24 확인
7. **쿠팡 마켓플레이스 자주 묻는 질문** marketplace.coupang.com/faq 2026-10-24 확인
8. **쿠팡 마켓플레이스 판매 준비하기** marketplace.coupang.com/register 2026-10-24 확인

오픈마켓 시작하기 · 체크리스트 ③

위탁판매 공급처 확인표

위탁판매 상품을 올리기 전에 공급처에 확인할 항목과 상품을 통과시키는 순서, 초기에 하지 않을 것을 정리했습니다. 공급처마다 한 장씩 출력해 답변과 확인일을 적어 두세요.

기준일 (공식 안내 확인일)
2026-10-24
정책은 바뀔 수 있으니 신청·등록 전에 공식 안내를 다시 확인하세요.

세금·수수료 같은 금액은 이 표에 넣지 않았습니다. 금액과 최신 기준은 각 공식 안내 원문에서 확인하세요.

1 상품 통과 순서

상품을 발견했다고 바로 등록하지 않습니다 운영 기준

01 공급처 발견 → 02 상품정보 확보 → 03 경쟁조사 → 04 예상마진 계산 → 05 판매채널 적합도 → 06 테스트 등록 → 07 성과평가 → 08 확대/삭제

2 공급처 기본 정보

공급처	담당·연락 경로	사업자정보 확인	작성일
		☐ 확인	

3 공급처마다 확인할 18가지

운영 기준

묶음	확인	공급처에 확인할 항목	공급처 답변 · 근거(문서·화면)	확인일
판매 허용	☐	1. 온라인 판매 허용 여부		
	☐	2. 스마트스토어 판매 가능 여부		
	☐	3. 쿠팡 판매 가능 여부		
	☐	4. 타 오픈마켓 판매 가능 여부		
가격	☐	5. 공급가		
	☐	6. 소비자가·최저 판매가 정책		
배송	☐	7. 배송비		
	☐	8. 제주·도서산간 추가배송비		
	☐	9. 합배송 가능 여부		
	☐	10. 냉장·냉동 배송 여부		
	☐	11. 반품 배송비		
운영	☐	12. 품절 빈도		
	☐	13. 송장 전달 방식		
	☐	14. 주문 마감시간		
	☐	15. 출고 소요일		
	☐	16. 공급처 표시 없이 위탁배송 가능 여부		
콘텐츠	☐	17. 상품 이미지 사용 가능 여부		
	☐	18. 상세페이지 사용 가능 여부		

위탁판매 공급처 확인표 (이어서)

기준일
2026-10-24

4 위탁판매의 장점과 약점, 보완하는 방법 운영 기준

장점

재고 부담이 적음

다양한 상품 테스트 가능

초기 자본 부담이 낮음

약점

마진이 낮을 수 있음

동일 상품 판매자가 많음

공급처 품절에 영향을 받음

배송 품질을 직접 통제하기 어려움

상세페이지가 다른 판매자와 같아지기 쉬움

보완하는 방법

- ☐ **선별**: 상품 수가 아니라 선별력으로 경쟁. 판매 가능한 상품을 전부 올리지 않음
- ☐ **자체 상품명·설명**: 공급처 상품명을 그대로 복사하지 않음
- ☐ **세트 상품**: 공급처의 합배송 가능 여부와 판매정책 확인 후 구성
- ☐ **사입 검토**: 판매 데이터가 검증되면 위탁 → 직접 도매·대량매입 → 공급가 개선 순으로 검토

5 등록 전 마지막 확인

- ☐ 공급처 최저판매가 정책 위반 여부 확인 운영 기준
- ☐ 이미지·상세 사용 허용 여부를 공급처 정책으로 확인 운영 기준
- ☐ 사실정보(원재료·인증·용량·보관방법 등)는 공급처·제조사 공식 정보에서 확인된 값만 쓰고, 확인 못 한 값은 비워 둠 운영 기준

6 초기 운영에서 하지 않을 것 운영 기준

- ⊘ 도매몰 상품 수백 개 무차별 등록
- ⊘ 공급처 상품명·상세 문구를 그대로 복사
- ⊘ 매출만 보고 적자 상품 유지
- ⊘ AI가 만든 원재료·인증정보를 검증 없이 사용
- ⊘ 자체몰에 초기부터 비용 집중
- ⊘ 모든 판매채널 동시 오픈
- ⊘ 경쟁사보다 무조건 싸게 판매
- ⊘ 근거 없는 효능·건강 표현
- ⊘ 해외 상품을 수입 규정 확인 없이 판매

7 공급처 답변을 입력하는 곳 쿠팡·스마트스토어 등록 화면의 해당 칸

공급처 답변 (항목 번호)	쿠팡 등록 화면	스마트스토어 등록 화면
배송비·반품 배송비 (7, 11)	STEP 10 배송비 종류(무료·유료·조건부무료·착불), STEP 11 반품 시 고객 부담 배송비·왕복배송비 **쿠팡 판매 준비하기**	상품별 배송비(무료·유료·조건부 무료·수량별·구간별), 반품배송비 **스마트스토어 배송 정보**
제주·도서산간 추가배송비 (8)	STEP 10 제주/도서산간 배송 **쿠팡 판매 준비하기**	지역별 추가 배송비, 묶음그룹은 상품관리 > 배송정보 관리 **스마트스토어 배송 정보**
합배송 가능 여부 (9)	STEP 10 묶음배송 **쿠팡 판매 준비하기**	묶음배송 가능(묶음그룹 단위 배송비 1회) 또는 불가 **스마트스토어 배송 정보**
냉장·냉동 배송 (10)	STEP 10 배송 방법 '신선냉동' **쿠팡 판매 준비하기**	공식 배송 정보 안내에 따로 없음, 등록 화면에서 확인
출고 소요일 (15)	STEP 10 출고 소요시간(공식 안내는 1일 설정 권장) **쿠팡 판매 준비하기**	공식 배송 정보 안내에 따로 없음, 등록 화면에서 확인
이미지·상세페이지 사용 (17, 18)	STEP 04 상품이미지, STEP 05 상세설명 **쿠팡 판매 준비하기**	공식 배송 정보 안내에 따로 없음, 등록 화면에서 확인
공급가·배송비 (5, 7)	판매가 식에 넣어 계산(체크리스트 ④)	판매가 식에 넣어 계산(체크리스트 ④)

공식 안내 원문

1. **쿠팡 마켓플레이스 판매 준비하기** marketplace.coupang.com/register 2026-10-24 확인
2. **스마트스토어센터 상품 배송 정보** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=3937 2026-10-24 확인

운영 기준 1~6절의 항목·순서·하지 않을 것은 수달빌더 오픈마켓 운영 문서에서 옮긴 운영 기준입니다(공식 규정 아님). 판매 허용 범위와 가격 정책은 공급처마다 다르니 공급처 문서나 화면으로 확인한 내용만 적으세요. 특정 공급처·상품 이름은 넣지 않았습니다.

오픈마켓 시작하기 · 체크리스트 ④

첫 상품 등록·주문·정산 점검표

첫 상품을 등록할 때 볼 카테고리·상품명·이미지·고시정보, 판매가를 정하는 식, 첫 주문을 처리하는 하루 순서, 쿠팡 판매자점수와 정산 방식을 한 번에 점검합니다.

기준일 (공식 안내 확인일)
2026-10-24
정책은 바뀔 수 있으니 신청·등록 전에 공식 안내를 다시 확인하세요.

01 사업자등록 · 02 통신판매업 신고 · 03 입점 · **04 첫 상품 등록** · 05 첫 주문 · 06 정산

> **세금·수수료 같은 금액은 이 표에 넣지 않았습니다. 금액과 최신 기준은 각 공식 안내 원문에서 확인하세요.**

1 카테고리

- [ ] 쿠팡: 카테고리 변경이 제한돼 수정하려면 상품을 신규 등록 쿠팡 판매 준비하기
- [ ] 쿠팡: 카테고리가 적절하지 않으면 바뀌거나 판매가 제한될 수 있고, 수수료율 등 정책은 바뀐 카테고리 기준 쿠팡 판매 준비하기
- [ ] 가장 구체적인 최하위 카테고리를 고르고 속성·검색필터를 모두 채움 운영 기준
- [ ] 스마트스토어: 대 카테고리는 등록 뒤 수정 불가, 복사해 새로 만들면 상품번호와 누적 판매지수가 이어지지 않음 스마트스토어 카테고리

2 상품명·검색어

- [ ] 쿠팡 상품명은 노출상품명(고객이 보는 이름, 쿠팡 기준으로 바뀔 수 있음)과 등록상품명(판매자 관리용) 쿠팡 판매 준비하기
- [ ] 쿠팡 상품명 최대 100자. 옵션 정보 중복, 특수문자, 과장 문구, 브랜드 반복·키워드 나열 금지 운영 기준
- [ ] 상품명에 상호, 배송·할인·가격·프로모션 문구를 넣지 않음 운영 기준
- [ ] 근거 없는 효능·절대 표현, 최상급·비교 표현(최고, 1위, 국내 유일) 금지 운영 기준
- [ ] 쿠팡 검색어는 최대 20개, 콤마(,)로 구분 쿠팡 판매 준비하기

3 쿠팡 상품 이미지 규격

항목	쿠팡 공식 안내
대표이미지	상품리스트와 판매 페이지 맨 위에 노출. 옵션별 이미지가 다르면 옵션별 등록
추가이미지	9개까지. 등록된 이미지는 쿠팡 기준에 맞게 바뀔 수 있음
크기	최소 100px 이상, 권장 500 × 500
용량·형식	5MB 이하, JPG·PNG
비율	정사각형이 아니면 쿠팡이 리사이징해 자동 등록

4 고시정보·구비서류·인증

- [ ] STEP 09 상품정보제공고시: 전자상거래법 제13조 제4항에 따라 소비자에게 고시해야 하는 정보 입력 쿠팡 판매 준비하기
- [ ] STEP 12 구비서류: 카테고리별로 목록이 다르고, 필수 지정 구비서류는 반드시 업로드 쿠팡 판매 준비하기
- [ ] STEP 06 상품 주요정보: 브랜드·미성년자 구매·부가세(과세 Y / 면세 N) 필수, 특정 카테고리는 인증정보 필수, 병행수입은 수입신고필증 첨부 쿠팡 판매 준비하기

5 판매가 식

금액 예시 없이 식만 둡니다. 빈칸에 직접 적어 계산하세요

$$\text{판매가} = \frac{\text{공급가} + \text{공급처 배송비}}{1 - \text{수수료율} - \text{목표 마진율}}$$

고객에게 무료배송으로 보이게 하려고 배송비를 판매가에 넣으면 그 배송비에도 수수료가 붙습니다. 그래서 배송비를 분자에 넣고 수수료율을 분모에서 뺍니다. 마진율(판매가 대비) = (판매가 × (1 − 수수료율) − 공급가 − 공급처 배송비) ÷ 판매가. 수수료율은 판매자센터 화면과 정산 내역의 실제 값을 씁니다. (운영 기준)

상품	공급가	공급처 배송비	수수료율(센터 확인)	목표 마진율	판매가	정상가 근거

- [ ] 정상가는 공급처 공식 소비자가·확인 가능한 종전 판매가처럼 근거가 있을 때만. 판매가에서 할인율을 거꾸로 계산해 만들지 않음 운영 기준
- [ ] 스마트스토어: Npay 수수료는 상품금액·초기배송비·반품/교환배송비에, 판매수수료는 상품금액에만 부과. 상품금액 수수료는 결제가 기준 스마트스토어 수수료
- [ ] 쿠팡 판매가는 실제 판매 가격, 최소 10원 단위 숫자로 입력 쿠팡 판매 준비하기
- [ ] 쿠팡: 판매 수수료 외에 별도 수수료 없음(판매수수료와 기타 부가 서비스 비용은 부과될 수 있음). 수수료율은 등록한 카테고리 기준으로 적용 쿠팡 FAQ 쿠팡 판매 준비하기

첫 상품 등록·주문·정산 점검표 (이어서)

기준일
2026-10-24

6 하루 주문 처리 순서 운영 기준

오전 · 주문 받기

1. 채널별 신규 주문 수집
2. 수령자·주소·연락처·품목 취합
3. 공급처에 발주서 전달

오후 · 출고 마무리

1. 공급처에서 당일 출고 송장 받기
2. 오픈마켓에 송장번호 입력
3. 주문 상태 바뀜 확인 (쿠팡: 송장 업로드 → '배송지시', 추적 연동 뒤 '배송중')

매일 확인할 여덟 가지 운영 기준

- ☐ 신규 주문
- ☐ 발주 완료 여부
- ☐ 취소 요청
- ☐ 배송지연
- ☐ 공급처 재고
- ☐ 송장 입력
- ☐ 교환·반품
- ☐ 고객문의

고객 응대 원칙 운영 기준

품절 확인 즉시 고객 안내

공급처 탓을 고객에게 직접 돌리지 않음

배송지연이 예상되면 먼저 안내

반품 조건을 명확히 표시

7 쿠팡 판매자점수 기준 윙 판매자점수 화면, 2026-10-08 확인

쿠팡 판매자점수 항목	목표	기준 기간
주문이행	**99점 이상**	최근 7일
정시출고완료	**99점 이상**	최근 7일
정시배송완료	**99점 이상**	최근 7일
24시간 내 답변	**95점 이상**	최근 30일

- ☐ 품절로 인한 판매자 귀책 취소 막기(재고 확인)
- ☐ 출고일 지키기
- ☐ 운송장 정확하게 입력
- ☐ 상품문의 24시간 안에 답변

광고센터 광고비는 후불, 다음 달 판매대금 정산 때 차감

8 쿠팡 정산 방식 비교 쿠팡 마켓플레이스 판매 준비하기·FAQ 원문

	주 정산	월 정산
지급 대상	매주 월~일 구매확정된 주문의 정산 금액	한 달간 구매확정된 주문의 정산 금액
지급 시기	주 단위	매달 마지막 날로부터 영업일 기준 15일 후
지급 비율	**70%** 지급, 30%는 환불 등에 대비해 보관했다가 월 단위로 합산 지급	**100%** 지급
공식 안내의 설명	자금의 빠른 순환이 필요한 상품에 적합	지급일은 다소 늦지만 수익을 관리하기 쉬움
공통	구매확정일 기준 정산. 구매확정을 누르지 않으면 배송완료일 기준 7일 후 구매확정. 정산 유형은 판매자가 골라 적용하고 필요에 따라 변경 가능	

9 스마트스토어 수수료가 붙는 금액 스마트스토어센터 수수료의 종류

구분	Npay 수수료	네이버쇼핑 판매수수료
상품금액	부과	부과
초기배송비	부과	부과 안 함
반품/교환배송비	부과	부과 안 함

- ☐ 수수료는 정산 때 자동 차감 스마트스토어 수수료
- ☐ 상품금액 수수료는 결제가 기준(즉시할인이 있으면 할인 뒤 금액) 스마트스토어 수수료
- ☐ 정산관리 > 정산 내역(일별/건별) > 건별 정산내역에서 주문번호로 검색: 상품금액은 '상품주문', 배송비는 '배송비'로 표시 스마트스토어 수수료
- ☐ 수수료 등급·요율은 같은 메뉴의 '나의 수수료 정보'에서 확인 스마트스토어 수수료

공식 안내 원문

1. **쿠팡 마켓플레이스 판매 준비하기** marketplace.coupang.com/register 2026-10-24 확인
2. **쿠팡 마켓플레이스 자주 묻는 질문** marketplace.coupang.com/faq 2026-10-24 확인
3. **스마트스토어센터 상품 카테고리** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=4194 2026-10-24 확인
4. **스마트스토어센터 수수료의 종류** help.sell.smartstore.naver.com/faq/content.help?faqId=3558 2026-10-24 확인

운영 기준 표시 항목과 판매가 식·하루 순서·매일 확인·고객 응대 원칙은 수달빌더 오픈마켓 운영 문서에서 옮긴 운영 기준입니다(공식 규정 아님). 판매자점수 목표와 광고비 후불은 쿠팡 윙·광고센터 화면(2026-10-08 확인) 기준입니다. 스마트스토어 정산 일정은 공식 문장을 확인하지 못해 넣지 않았습니다.