AI 활용 사례

AI가 정리해주는 나의 한 학기

DAILY · KST · AUTO-SYNC

대학교 사이버캠퍼스 · 노션 · 구글 캘린더를 잇는 학업 관리 자동화

① 어떤 상황이었나

7과목 + 학회, 할 일이 다섯 군데에 흩어져 있었습니다

사이버캠퍼스
과제·퀴즈·실시간 강의 마감

과목별 공지
시험 일정·휴강·보강·마감 변경

강의계획서 7개
학기 전체 시험·과제 계획

노션 수업 필기
수업 중 구두로 안내된 과제

구글 캘린더
수업 시간·개인 약속·학회 일정

놓치기 쉬운 공지

Ex. '9/22 휴강분 보강 영상은 9/28 하루만 수강 가능' — 따로 챙기지 않으면 결석 처리

한 주에 몰린 중간고사

10/20~10/26, 날짜가 강의계획서·공지·투표 결과에 나뉘어 전체 그림이 안 보임

목표

흩어진 학업 정보를 한곳에 모으고, 매일 자동으로 갱신되게 하자

코딩 없이, 채팅으로 말하는 것만으로 Claude(Cowork)와 함께 'AI 학업 관리 시스템'을 만들었습니다.

② 어떻게 만들었나 · 전체 구조

노션 하나를 원본으로, 나머지는 거기서 읽습니다



매일 07:30 — Claude가 이 흐름 전체를 스스로 다시 실행하고, 오늘의 브리핑을 폰 알림으로 보냅니다

연동 ① 사이버캠퍼스

로그인된 내 브라우저를 Claude가 대신 읽습니다

01

내 컴퓨터 브라우저

이미 로그인된 사이버캠퍼스를 Claude가 엽니다. 비밀번호는 AI에게 주지 않습니다.

02

'할 일' 목록 수집

과제·퀴즈·동영상·실시간 강의의 마감을 한 번에 가져옵니다.

03

7개 과목 정리

과목별 공지 본문을 읽고 시험 시간·장소·범위·변경 사항을 뽑아냅니다.

04

노션에 반영

새 항목은 추가하고, 이미 있는 항목은 날짜·메모만 고칩니다 (LMS ID로 매칭).

읽기만 가능 — 출석 체크 같은 동작은 하지 않음

강의계획서 PDF는 채팅에 첨부해 한 번에 정리

로그인이 풀리면 **브리핑에서 알려줌**

예시 · 조직행동이론 EXAM #1

공지 한 건이 트래커와 캘린더가 되기까지

1 · 사이버캠퍼스 공지 (10/14 조교)

EXAM #1 시간이 **12:00–13:00(60분)**으로 바뀜. 장소는 A강의실. 이름순 배정표 첨부. 좌석표는 시험 당일 오전 공지.

2 · 노션 항목 업데이트

EXAM #1 (Ch.1~8)

과목 조직행동이론 · 유형 시험
마감 10/21(수) 12:00–13:00
우선순위 높음 · 출처 강의계획서
메모 ← 변경 내용·강의실 추가

3 · 캘린더 일정 수정

[조직행동이론] EXAM #1

10/21 12:00–13:00
장소 MA202 / MA208
알림 하루 전 · 1시간 전
표식 notion:3e48…1dfe1d1f

날짜가 바뀌어도 새로 만들지 않고 고칩니다. 타 과목 중간고사도 투표로 **10/21 → 10/26**이 되자, 같은 항목과 일정이 그대로 옮겨졌습니다.

연동 ② 노션 트래커

모든 할 일이 들어가는 데이터베이스 하나

할 일 | 과목 7 + HEROs | 유형 8종 | 마감 | 상태 | 우선순위 | 출처 | 메모 | LMS ID

할 일(예시)	과목	유형	마감	출처
중간시험 (온라인)	유통00론	시험	10/20 15:00	사이버캠퍼스
중간고사	마케팅00	시험	10/21 15:00	강의계획서
조별발표 개요 제출	국제00론	과제	10/23 23:59	수업 필기
중간고사	00관리	시험	10/26 18:00	공지
장표 피드백 댓글	학회	과제	10/8 23:59	직접 입력
탐구과제_3 (날짜 미정)	유통0론	과제	11주차 예정	강의계획서

보기 3종 — 남은 할 일 · 캘린더 · 과목별. 출처를 남겨 두니 '어디서 온 정보인지' 언제든 확인할 수 있습니다.

연동 ③ 구글 캘린더

마감은 자동으로 들어오고, 내 일정은 그대로

[00관리] 중간고사

10월 26일 (월) · 오후 6:00 ~ 8:00

알림: 하루 전 · 2시간 전

투표로 확정 · 범위 1, 2, 3&4, 13, 5&6, 7장
객관식 45 + 주관식 2 · 계산기 허용

수업보드 자동등록 · notion:3e48…b820438b

표식으로 중복 방지
일정마다 노션 항목 ID를 남겨, 매일 실행해도 두 번 생기지 않고 날짜만 고쳐집니다.

내가 직접 추가한 일정은 절대 안 건드림
표식이 없는 일정(내 수업·약속)은 수정·삭제하지 않습니다.

유형별 알림
시험은 하루 전·1~2시간 전, 과제는 하루 전·3시간 전.

시험 | 퀴즈 | 과제 | 발표·영상 | 학회 | 작업 블록

③ 웹 대시보드

오늘 볼 것이 한 화면에

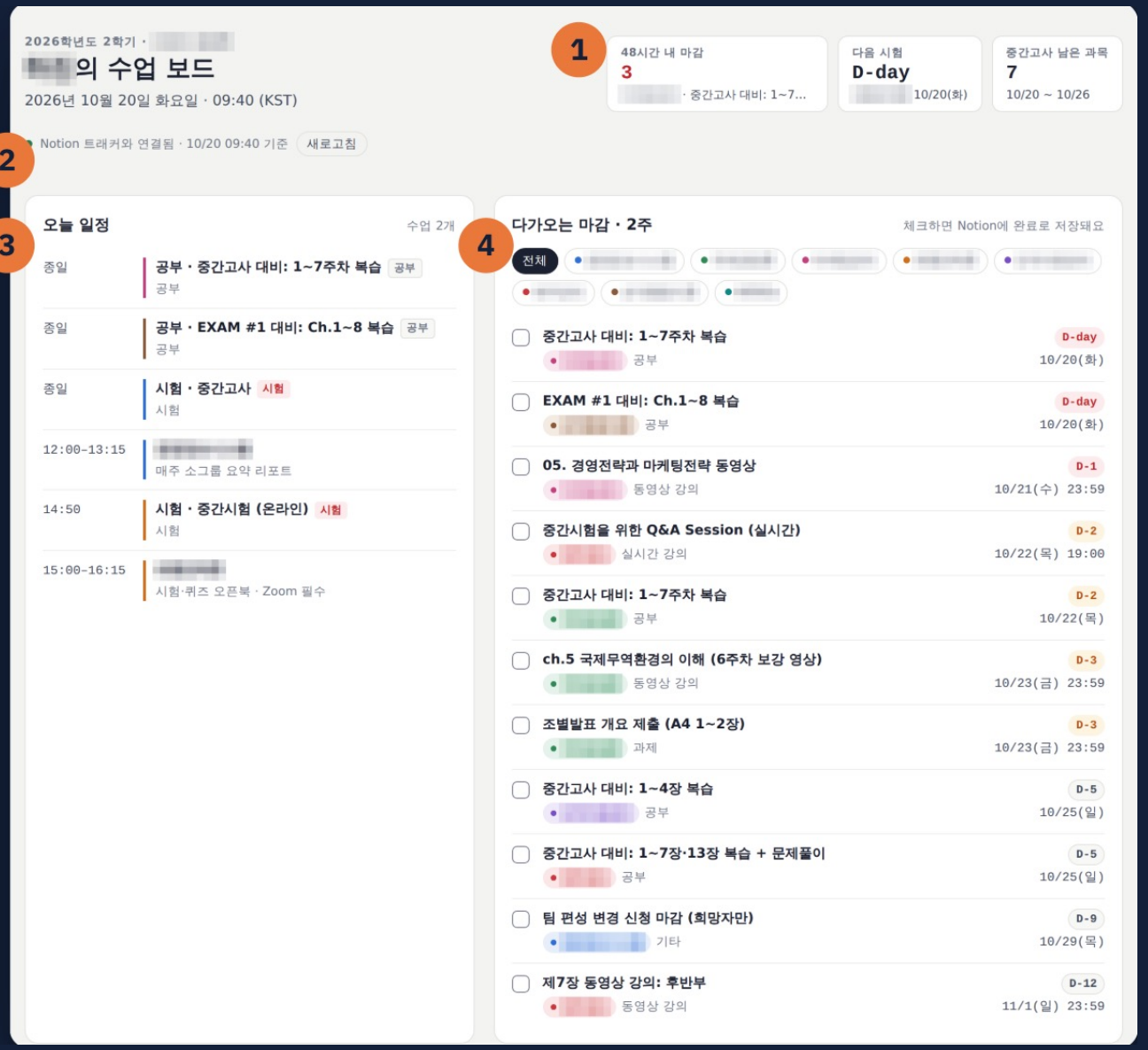
1 상단 지표 — 48시간 내 마감 수, 다음 시험 D-day, 남은 중간고사

2 연결 상태 — 노션에서 몇 시 기준으로 불러왔는지

3 오늘 일정 — 수업·할 일·캘린더 약속을 시간순으로

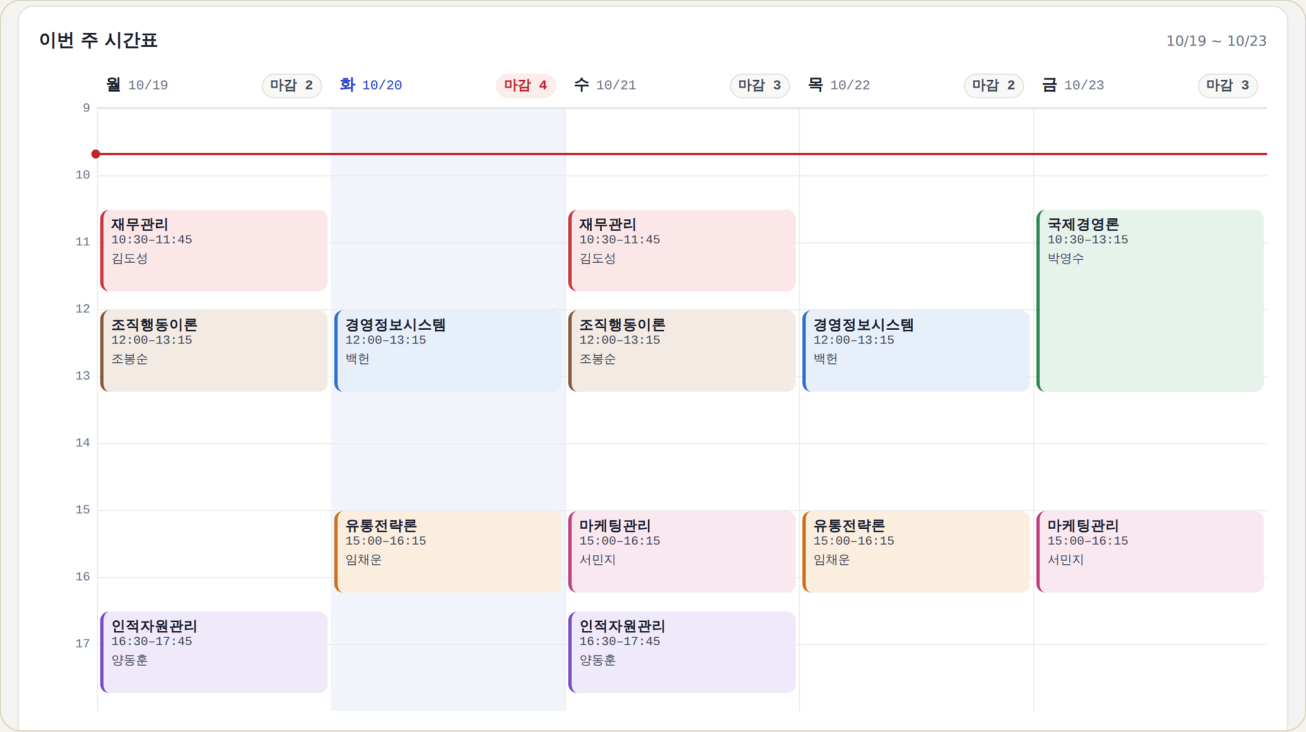
4 다가오는 마감 — 과목별 필터, 체크하면 노션에 '완료' 저장

노션·구글 캘린더를 실시간으로 읽는 claude.ai 페이지 · 휴대폰 홈 화면에서도 열림



대시보드 구성

위에서 아래로, 오늘 → 이번 주 → 학기 전체



이번 주 시간표 — 15분 단위 · 현재 시각 선 · 요일별 마감 개수

상단 지표 마감·D-day

오늘 일정 수업+할 일+약속

다가오는 마감 · 2주 체크=완료

이번 주 시간표 ← 왼쪽 화면

이번 주 내 캘린더 개인·학회

시험 일정 중간·기말 D-day

나중 일정 2주 이후

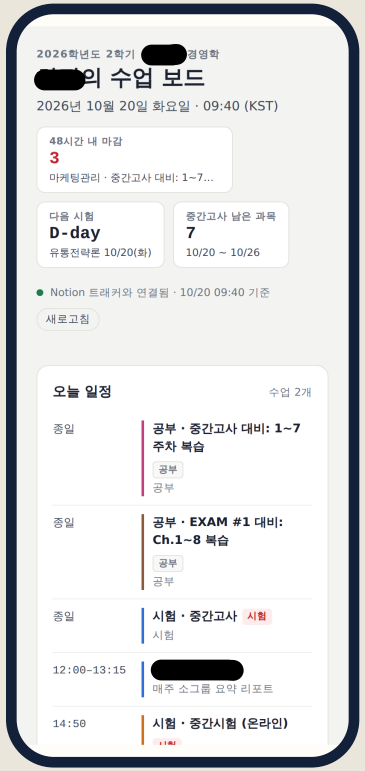
마감 지남 제출 확인

과목 정보 성적 구성 막대

대시보드 · 학기 전체

중간·기말 D-day를 한 번에, 휴대폰에서도





날짜 미정은 기울임
강의계획서 추정 날짜를 확정 일정과 구분

D-day 색 단계
임박할수록 빨강, 여유 있으면 회색

홈 화면 앱처럼
휴대폰에서 바로 열어서 오늘 일정 확인

매일 아침 자동 업데이트

07:30, 모닝 브리핑

07:30 **예약 작업 시작** — 매일 정해진 시각에 Claude가 스스로 실행

STEP 1 **사이버캠퍼스 확인** — 새 과제, 새 공지, 바뀐 날짜

STEP 2 **노션 갱신** — 추가하거나 고치되, 내가 체크한 상태는 그대로

STEP 3 **캘린더 동기화** — 표식 있는 일정만 추가·수정

STEP 4 **폰 알림 브리핑** — 오늘 할 일과 바뀐 점을 링크와 함께

오늘의 브리핑 · 10/20(화)

시험 2개
경영00시스템 중간고사 12:00
유통00론 중간시험 15:00 · Zoom 웹캠 ON

내일
조직행동 EXAM #1 12:00 · MA202/208
마케팅00 중간 15:00 · MA106

48시간 내
마케팅 05 동영상 · 10/21 23:59

③ 어떤 변화가 있었나

‘ 언제 무엇을 해야 될지’ 를 결정하는 시간의 효율화 → 과업에만 몰입

	이전	이제
마감 확인	매일 7과목 페이지 직접 확인	아침 7:30 폰 브리핑 하나
학기 전체 일정	강의계획서 7개를 따로 펼쳐 봄	대시보드 한 화면에서 D-day까지
일정 변경 반영	공지 보고 캘린더 직접 수정	날짜가 확정되면 자동으로 수정
계획 세우기	머릿속으로만 시간 배분	한마디면 캘린더에 작업 블록

도움이 된 장면

실제로 이런 순간에 쓸모가 있었습니다

놓칠 뻔한 일을 잡았다

하루만 열리는 보강 영상, 투표로 바뀐 재무00 중간고사(10/21 → 10/26), 공지와 사캠 마감이 다른 과제

몰린 일정을 미리 봤다

10/20~10/26 중간고사 주간을 9월 말에 파악해 과목별 복습 계획을 앞당김

연휴에도 안 놓쳤다

추석에 본가에 내려간 동안에도 기차 시간까지 활용해 학회과제 및 보고서 마감을 지킴

학습에도 썼다

“출석 점수 있어?”에 강의계획서·공지를 근거로 바로 답을 받고, 밤에는 수업 과목을 함께 공부

④ 나만의 방식

원본은 하나, 규칙은 분명하게

01

출처와 확실도 기록

출처 5종을 남기고, 주차만 있는 시험은 '날짜 미정' → 공지로 확정되면 그 항목만 수정

02

중복 막는 표식

AI가 만든 일정엔 노션 ID를 넣고, 내가 만든 일정은 절대 수정·삭제 안 함

03

내 체크가 우선

'진행 중'·'완료'는 AI가 안 바꿈. 안 바꿈. 지난 마감은 '제출했는지 확인'으로만 알림

04

대화로 자주 수정

한 번 짠 계획을 고집하지 않고, 한마디로 바로 재배치. 점심 시간은 비워 둠

05

학회도 '과목'으로

학회활동도 과목으로 추가해 수업 과제와 한 화면에서 우선순위 비교

사이버캠퍼스·강의계획서·명령 → **노션** → 캘린더·대시보드는 보여주기만. **한 곳만 고치면 모두 맞게 바뀝니다.**

⑤ 따라 할 수 있나

코딩 없이, 하루 저녁이면 충분합니다

준비물 Claude (Cowork) · 노션·구글 캘린더 연결 · LMS에 로그인한 브라우저 · 강의계획서 파일

STEP 1
요청하기
"과제·일정을 자동화하고 싶어" + 출처·정리할 곳·주기 고르기

STEP 2
자료 주기
LMS 접근 허용, 강의계획서 PDF 첨부

STEP 3
확인·보완
조 번호·발표날짜처럼 AI가 가 묻는 것에 답하기

STEP 4
연동하기
"대시보드 만들어줘", "캘 "캘린더도 연동해줘"

STEP 5
일상에서 쓰기
끝낸 일은 체크, 바뀐 계획은 채팅으로

작게 시작하기 — 처음엔 노션 트래커만 먼저 만들고, 대시보드·캘린더·학회는 나중에 더했습니다

노트북은 켜 두기 — LMS 로그인을 내 브라우저로 하므로, 로그인이 풀리면 브리핑이 알려줌

기준을 메모로 — 공지와 LMS 날짜가 다르면 어느 쪽을 따랐는지 남기게 하기